

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«СТАРООСКОЛЬСКАЯ ОКРУЖНАЯ БОЛЬНИЦА СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ КРЫМСКОГО»**

ПРИКАЗ

«25» апреля 2023 г.

№ 402

**«Об утверждении
Положения о наставничестве
ОГБУЗ «СОБСЛК»**

На основании приказа Министерства здравоохранения Белгородской области от 3 апреля 2023 года № 267-л «Об утверждении Положения о наставничестве в медицинских организациях, подведомственных министерству здравоохранения Белгородской области» и в целях оказания практической помощи в профессиональном становлении, в приобретении новых профессиональных знаний и навыков

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о наставничестве в ОГБУЗ «Старооскольская окружная больница Святителя Луки Крымского» с 01.05.2023г.
2. Заместителю главного врача по медицинской части Чубарову А.А. и заместителю главного врача по кадрам Сидоровой О.Д. на регулярной основе обеспечивать определение лиц и назначение наставников, организовывать на плановой основе работу молодых специалистов, наставников; ежемесячно анализировать состояние и результаты работы молодых специалистов, в отношении которых осуществляется наставничество.
3. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.

Главный врач



С. А. Немцева

**Положение
о наставничестве в ОГБУЗ «Старооскольская окружная больница
Святителя Луки Крымского»**

1. Общие положения
- 1.1. Настоящее положение о наставничестве в ОГБУЗ «Старооскольская окружная больница Святителя Луки Крымского» (далее - Положение, наставничество) регламентирует цель и задачи наставничества, определяет порядок назначения и освобождения наставников, порядок материального стимулирования наставничества.
- 1.2. Наставничество - совокупность мероприятий, направленных на совершенствование в ОГБУЗ «Старооскольская окружная больница Святителя Луки Крымского» (далее - медицинская организация), качества индивидуального обучения для молодых специалистов, впервые принятых на работу в медицинскую организацию после завершения обучения в образовательных учреждениях среднего профессионального и/или высшего (специалитет, ординатура) профессионального образования и обучающихся в медицинских классах Белгородской области.
- 1.3. Цель наставничества - формирование необходимых профессиональных навыков и опыта работы, овладение нормами медицинской этики и деонтологии, повышение культурного уровня, привлечение к участию в общественной жизни медицинских организаций.
- 1.4. Наставником может быть специалист, имеющий стаж работы по специальности не менее 7 лет, первую или высшую квалификационную категорию.
- 1.5. Предложения по кандидатурам наставников формируются заместителями руководителя медицинской организации, главной медицинской сестрой по согласованию с заведующими отделений, старшими медицинскими сестрами.
- 1.6. Наставники назначаются приказом руководителя медицинской организации и на основании согласия сторон. Сроки наставничества устанавливаются индивидуально. Данный период может варьироваться во временном диапазоне от 6 месяцев до 2 лет.
- 1.7. Согласие на осуществление функций наставничества оформляется на основании личного заявления сотрудника медицинской организации на имя руководителя медицинской организации.
- 1.8. Замена наставника производится в соответствии с приказом руководителя медицинской организации в следующих случаях:
 - при прекращении наставником трудовых отношений;
 - при переводе (назначении) наставника, в отношении которого осуществляется наставническая работа, в другое отделение медицинской организации или на иную должность;
 - при привлечении наставника к дисциплинарной ответственности;
 - по иным основаниям при наличии обстоятельств, препятствующих осуществлению процесса профессионального становления молодого специалиста, в отношении которого осуществляется наставническая работа.
- 1.9. Отказ в осуществлении функций наставника производится при наличии у сотрудника, дисциплинарного взыскания.
- 1.10. За наставником закрепляется:
 - не более 2 (двух) молодых специалистов из числа завершивших обучение по программам среднего и высшего профессионального образования, в том числе

обучающихся и по целевому назначению, в отношении которых осуществляется наставническая работа (далее — молодой специалист);

- не более 10 (десяти) из числа обучающихся медицинского класса.

1.11. Критериями соответствия роли наставника следует считать: умение выявить и оценить качества личности наставляемого, которые нуждаются в развитии; готовность оказать помощь и поддержку в адаптации к производственной среде; способность применять современные подходы к обучению; служить положительной моделью в профессии и общении.

1.12. Критериями работы наставника являются: владение технологией организации воспитательного процесса; умение осуществлять функции управления в виде целеполагания наставляемого, мотивации и планирования его обучения и достижение цели в запланированные сроки.

1.13. Ответственный заместитель руководителя медицинской организации за координирование организации наставничества составляет и согласовывает с руководителем медицинской организации План работы по наставничеству в медицинской организации, подведомственной министерству здравоохранения Белгородской области для работы с молодыми специалистами и обучающимися медицинских классов в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

1.14. Ответственный заместитель руководителя медицинской организации за координирование организации наставничества назначается приказом руководителя медицинской организации.

1.13. Наставник при определении ему молодых специалистов формирует индивидуальные Планы наставника по организации работы с молодым специалистом в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

1.14. В течение 10 (десяти) календарных дней по окончании срока наставничества, установленного приказом главного врача медицинской организации, наставник формирует и согласовывает с ответственным заместителем руководителя медицинской организации за координирование организации наставничества заключение об итогах выполнения индивидуальной подготовки молодого специалиста в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению и представляет руководителю медицинской организации.

1.14. При необходимости молодому специалисту, в отношении которого осуществлялось наставничество, даются конкретные рекомендации по дальнейшему повышению профессиональных навыков и умений.

1.15. Заключение об итогах выполнения индивидуальной подготовки молодого специалиста после его рассмотрения главным врачом медицинской организации приобщается к личному делу молодого специалиста, в отношении которого осуществлялось наставничество.

1.16.3а наставничество в отношении молодых специалистов выплачивается стимулирующая надбавка к окладу.

1.17. Порядок применения стимулирующей надбавки за наставничество по отношению к молодым специалистам осуществляется в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

1.18. Наставник при определении ему обучающихся медицинских классов формирует План наставника по организации работы с обучающимися медицинских классов в соответствии с приложением № 5 к настоящему Положению.

1.19. В течение 10 (десяти) календарных дней по окончании срока наставничества, установленного приказом главного врача медицинской организации, наставник формирует и согласовывает с ответственным заместителем руководителя медицинской организации за координирование организации наставничества заключение об итогах работы с обучающимися медицинских классов в соответствии с приложением № 6 к настоящему Положению и представляет руководителю медицинской организации.

1.20. Порядок применения стимулирующей надбавки за наставничество по отношению к обучающимся медицинских классов осуществляется в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

2. Задачи наставничества

2.1. Воспитание молодых специалистов и обучающихся медицинских классов на примерах работы лучших работников медицинской организации.

2.2. Ознакомление с историей медицинской организации, этапами ее деятельности, задачами по организации предоставления медицинской помощи населению.

2.3. Использование личного примера наставника в воспитании специалистов и обучающихся медицинских классов, в отношении которых осуществляется наставничество.

2.4. Оказание моральной поддержки молодому специалисту по его просьбе в решении сложных для него проблем.

2.5. Вовлечение молодых специалистов и обучающихся медицинских классов в выполнение научно-практической работы медицинской организации.

2.6. Формирование у молодых специалистов ответственности за выполняемую работу, стремления к постоянному совершенствованию, изучению и внедрению в практику новых современных методов профилактики, диагностики и лечения.

2.7. Изучение и внедрение передового опыта наставничества в других медицинских организациях отрасли здравоохранения.

3. Обязанности сторон

3.1. В своей работе наставник руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, должностной инструкцией.

3.2. Наставник обязан:

- обеспечить индивидуальный процесс воспитания молодого специалиста;
- составить план работы с молодым специалистом;
- в доступной форме для молодого специалиста концентрировать его внимание на проблемных для него вопросах и своевременно их устранять, ненавязчиво поддерживать, осуществлять помощь в утверждении профессионального мастерства, уметь выслушать;
- получить представление об отношении молодого специалиста к труду, дисциплине, самопознанию, самоконтролю и иных личностных способностях;
- содействовать ознакомлению молодого специалиста с должностными обязанностями, основными направлениями деятельности, полномочиями и организацией работы в медицинской организации в выполнении распоряжений и указаний, связанных с его профессиональной деятельностью;
- передать молодому специалисту накопленный опыт профессионального мастерства, обучить рациональным приемам и передовым методам работы;
- содействовать ознакомлению обучающихся медицинских классов с организацией работы в медицинской организации, организации экскурсионных мероприятий на территории медицинской организации, заключение целевых договоров по программам среднего профессионального и высшего профессионального обучения по медицинскому профилю;
- составить отчет по итогам наставнической работы за отчетные периоды;
- формировать необходимую документацию о наставничестве (план работы по наставничеству в медицинской организации, план наставника, заключение об итогах выполнения индивидуальной подготовки молодого специалиста, план наставника по организации работы с обучающимися медицинских классов, заключение об итогах работы с обучающимися медицинских классов);
- формировать итоги работы по наставничеству за установленный период наставничества.

3.3. Наставник имеет право:

- принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с организацией процесса наставничества;
- вносить предложения о поощрении молодого специалиста, применении мер дисциплинарного воздействия, а также по другим вопросам, требующим решения вышестоящих руководителей.

3.4. Молодой специалист обязан:

- выполнять правила внутреннего трудового распорядка медицинской организации и руководствоваться в работе должностной инструкцией;
- овладеть необходимыми профессиональными навыками, знаниями и умениями;
- владеть и использовать в работе нормы действующих законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность медицинской организации и должности, функции которой он осуществляет;
- перенять опыт и знания наставника для овладения профессией;
- проявлять дисциплинированность и организованность в работе;
- дорожить честью коллектива медицинской организации и участвовать в его общественной жизни.

3.5. Молодой специалист имеет право:

- пользоваться имеющейся в медицинской организации нормативной, учебно-методической документацией по вопросам служебной деятельности;
- в индивидуальном порядке обращаться к наставнику за советом, помощью по вопросам, связанным со служебной деятельностью;
- при невозможности установления личного контакта с наставником выходить с соответствующим ходатайством о его замене к заведующему структурным подразделением.

3.6. Обучающийся медицинского класса имеет обязан:

- выполнять правила внутреннего трудового распорядка медицинской организации;
- проявлять дисциплинированность и организованность в работе;
- участвовать в общественной жизни медицинской организации.

3.7. Обучающийся медицинского класса имеет право:

- пользоваться имеющейся в медицинской организации нормативной, учебно-методической документацией по вопросам служебной деятельности;
- в индивидуальном порядке обращаться к наставнику за советом, помощью по вопросам, связанным с выбором его будущей специальности/профессии.

3.8. Права и ответственность наставников, молодых специалистов и обучающихся медицинских классов основываются на правах и ответственности сотрудников медицинской организации, определенных законодательством федерального и регионального уровней, а также распорядительными актами медицинской организации.

Приложение № 1
к положению о наставничестве
в ОГБУЗ «СОБСЛК»

План работы
по наставничеству в ОГБУЗ «Старооскольская окружная больница Святителя Луки Крымского»
для работы с молодыми специалистами, завершившими обучение по программам
среднего и/или высшего профессионального образования
и обучающимися медицинских классов

№ п/ п	Наименование	Периодично сть исполнения	Ответственное лицо	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1.	Формирование методических рекомендаций по наставничеству: составление планов, ведение документации на отчетный календарный год			
2.	Организация контроля за работой наставников: оценка выполнения полученных результатов			
3.	Совместные беседы наставляемых и наставников: а) о трудностях в работе; б) о повышении профессионального мастерства в практической деятельности; в) обмен опытом работы			
4.	Подведение итогов работы за период отчетный период			
5.	Оформление протоколов собраний по наставничеству			
6.	Составление плана работы на следующий отчетный период наставничества			

Приложение № 2
к положению о наставничестве в ОГБУЗ
«СОБСЛК»

**План наставника
по организации работы с молодым специалистом,
завершившим обучение по программам
среднего и/или высшего профессионального образования**

Фамилия Имя Отчество (при наличии) наставника
(указать отчетный период наставничества)

№ п/п	Мероприятия	Сроки испол нения	Ответст венное лицо	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
1	Ознакомление с должностной инструкцией и правилами внутреннего распорядка медицинской организации, локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, трудовой дисциплиной в коллективе			
2	Ознакомление молодого специалиста с должностными обязанностями			
3	Изучение вопросов медицинской этики и деонтологии			
4	Изучение действующих нормативных документов по: - лечебному процессу, санитарно-противоэпидемическому режиму; - охране труда и технике безопасности; - проблемам организации здравоохранения; - изучение иных приказов, инструкций, методических рекомендаций по организации и выполнению должностных обязанностей данным специалистом			
5	Освоение и совершенствование практических навыков в работе специалиста			
6	Специальные навыки по профилю медицинской организации. Порядок предоставления отчетов			
7	Изучение вопросов медицинской этики и деонтологии			
8	Оказание консультативной помощи в работе по специальности			
9	Изучение медицинской литературы			
10	Посещение конференций и семинаров (лекций)			
И	Ознакомление с положением о санитарном просвещении, формах пропаганды здорового			
12	Контроль за своевременным прохождением Наставляемыми медицинских осмотров			
13	Участие в проводимых в медицинской организации конкурсах, других общественных мероприятиях			
14	Организация работы по привлечению к участию в общественной жизни медицинской организации			
15	Организация работы по участию в заседаниях совета наставников для координации работы			

Приложение № 3
к положению о наставничестве
в ОГБУЗ «СОБСЛК»

Заключение
об итогах выполнения индивидуальной подготовки
молодого специалиста, завершившего обучение по программе
среднего и/или высшего профессионального образования

Итоги индивидуальной подготовки молодого специалиста, завершившего обучение по программе среднего и/или высшего профессионального образования, в отношении которого осуществлялась наставничество:

	(наименование медицинской организации)
	Фамилия Имя Отчество молодого специалиста
	наименование специальности, по которой молодой специалист участвовал в программе наставничества
	Фамилия Имя Отчество наставника
	дата приема на работу молодого специалиста

№ п/п	Мероприятия по плану	Дата проведения	Оценки

Итоговая оценка и рекомендации по дальнейшему трудоустройству:

- 1.
- 2.

Подписи членов комиссии

Приложение № 4
к положению о наставничестве
в ОГБУЗ «СОБСЛК»

План наставника
по организации работы с обучающимися
медицинских классов

Фамилия Имя Отчество *(при наличии)* наставника

(указать отчетный период наставничества)

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственное лицо	Отметка об исполнении
	Ознакомление с правилами внутреннего распорядка медицинской организации			
	Ознакомление должностными обязанностями врача-терапевта участкового / врача-педиатра участкового / врача-стоматолога участкового			
	Изучение вопросов медицинской этики и деонтологии обучающимися			
	Участие в проводимых в медицинской организации конкурсах, других общественных мероприятиях (праздники, торжественные даты, спортивные соревнования)			
	Организация работы по привлечению к участию в общественной жизни медицинской организации			
	Организация ознакомительных экскурсий в медицинской организации проведение мероприятий по популяризации процессов заключения целевых договоров			

Заключение
об итогах работы с обучающимися медицинских классов

(наименование медицинской организации)

Фамилия Имя Отчество наставника

№ п/п	Мероприятия по плану	Дата проведения	Результат

По итогам работы с обучающимися медицинских классов:

1. Общее количество обучающихся медицинских классов, закрепленных за наставником, чел.
2. Поступило в средние профессиональные и высшие профессиональные учебные заведения медицинского профиля, чел.
3. Из числа поступивших обучающихся в медицинских классах в средние профессиональные и высшие профессиональные учебные заведения медицинского профиля и заключивших целевые договоры, чел.

**Порядок
применения стимулирующей надбавки
за наставничество**

- 1.1. Надбавка за наставничество молодого специалиста, завершившего обучение по программе высшего и/или среднего профессионального образования
- 1.1. Надбавка за наставничество применяется в целях стимулирования пополнения трудовых коллективов молодыми квалифицированными кадрами, успешного освоения вновь принятыми работниками профессиональных знаний и навыков.
- 1.2. Надбавка за наставничество устанавливается медицинским работникам, осуществляющим функции наставника в отношении медицинских работников медицинских организаций - молодых специалистов.
- 1.3. В соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 9 января 2023 года № 4-пп «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных учреждений здравоохранения, подведомственных министерству здравоохранения Белгородской области» (далее - Учреждение), надбавка за наставничество устанавливается в размере 5 процентов от должностного оклада в течении всего периода наставничества в пределах утвержденного фонда оплаты труда.
- 1.4. В Положении о выплатах стимулирующего характера работников, разработанным и утвержденным в Учреждениях, определяется перечень должностей медицинских работников, осуществляющих функции наставника, критерии оценки выполнения работ и размер выплаты надбавки за наставничество.
- 1.5. Начисление надбавки за наставничество осуществляется согласно плана наставника по организации работы с молодым специалистом, завершившим обучение по программе среднего и/или высшего профессионального образования (далее — план наставника, Программа).
- 1.6. Выплата надбавки за наставничество производится на основании представленного заключения об итогах выполнения индивидуальной подготовки молодого специалиста, завершившего обучение по Программе.
- 1.7. Конкретный размер надбавки за наставничество для медицинских работников определяется приказом руководителя Учреждения, для руководителя Учреждения, осуществляющего функции наставника врача-специалиста - приказом министерства здравоохранения Белгородской области.
- 1.8. Начисление и отмена надбавки за наставничество производятся в соответствии с приказом руководителя медицинской организации по представлению заместителя руководителя, главной медицинской сестры.
2. Премияльная выплата по итогам работы за наставничество обучающего медицинского класса
- 2.1. Премияльная выплата по итогам работы за наставничество обучающего медицинского класса применяется в целях стимулирования пополнения трудовых коллективов в будущем молодыми квалифицированными кадрами через подписание целевых договоров на обучение.
- 2.2. Медицинским работникам Учреждения по осуществлению наставничества в отношении обучающихся медицинских классов производится выплата премии по итогам работы один раз в календарный год в размере должностного оклада работника в пределах утвержденного фонда оплаты труда Учреждения.
- 2.3. Премияльная выплата по итогам работы за наставничество обучающего медицинского класса производится приказом руководителя Учреждения.